

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 24»
(МБДОУ «Детский сад № 24»)

ПРИКАЗ

01 сентября 2021 г.

№ 155

Курск

**Об организации работы
по антикоррупционной деятельности
на 2021 – 2022 учебный год**

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», указа Президента РФ от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы» и в целях организации работы по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 24» на 2021 – 2022 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом, наделенным функцией по предупреждению коррупционных правонарушений на 2021 – 2022 учебный год документоведа Кондратову Л.В. (в случае ее отсутствия- председателя ППК ДОУ № 24- Рыкову С.В.) .

2. Создать комиссию по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений на 2021 – 2022 учебный год в следующем составе:

председатель комиссии: Кондратова Л.В.- документовед;

заместитель председателя: Рыкова С.В. – воспитатель, председатель ППК;

члены комиссии:

Алексеева И.В. – специалист по кадрам;
Баздырева Е.И. – медицинская сестра;
Романова Н.Г. – воспитатель
Гнездилова О.В. – младший воспитатель;

3. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ № 24 (Приложение № 1), План мероприятий по антикоррупционному просвещению на 2021 – 2022 учебный год (Приложение № 2)

4. Комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений:

4.1. Ввести в действие план по антикоррупционному просвещению на 2021 – 2022 учебный год до 15.09.2021 года, ознакомив с ним под роспись всех работников ДОУ.

4.2. Разместить данный приказ на официальном сайте ДОУ до 09.09.2021 года.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 24»



С.А. Борисова

С приказом ознакомлены: _____

Приложение № 1
к приказу № 155
от 01.09 2021 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 24»**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции.			
1.1.	Размещение на официальном сайте МБДОУ текстов нормативных правовых актов	В течение года	ответственные за ведение официального сайта ДОУ.
1.2.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении МБДОУ в установленном законодательстве порядке.	В течение года	заведующий, заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель, воспитатели групп
2. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности.			
2.1.	Разработка, утверждение и введение в работу Плана по противодействию коррупции в сфере образования МБДОУ	в течение года	заведующий, ответственный за противодействие коррупции в ДОУ

2.3.	Ознакомление работников МБДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	по мере поступления документа	заведующий, ответственный за противодействие коррупции в ДОУ
2.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в МБДОУ	в течение года	заведующий, ответственный за противодействие коррупции в ДОУ
3. Контроль соблюдения законодательств а в области противодействия коррупции.			
3.1.	Представление общественности публичного доклада о деятельности МБДОУ за учебный год	июнь	заведующий, заместители заведующего, материально ответственные лица ДОУ
3.2.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах.	в течение года	Заведующий, документовед, заместитель заведующего по УВР, воспитатели групп
4. Меры по совершенствованию управления МБДОУ в целях предупреждения коррупции			
4.1.	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 04.06.2014) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	Контрактный управляющий (заместитель заведующего по АХР), заведующий

4.2.	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	сентябрь-ноябрь, март- апрель.	заведующий, заместитель заведующего по АХР, комиссия по инвентаризации
4.3.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ.	постоянно	заведующий, специалист по кадрам
4.4.	Проведение систематического контроля организации и проведения НОД, соблюдением прав всех участников воспитательно-образовательного процесса, психологической безопасности образовательной среды.	постоянно	заведующий, заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель, педагог- психолог.
4.5.	Организация контроля за использованием средств бюджета ДОУ, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе: расходование денежных средств; организация питания воспитанников.	постоянно	заведующий, заместитель заведующего по АХР, комиссия по инвентаризации, комиссия по предупреждению антикоррупционных правонарушений.
5. Меры по правовому просвещению и повышению анти коррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей			
5.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на	первая декада	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель, комиссия по предупреждению антикоррупционных правонарушений.

	<p>формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обсуждение проблемы среди сотрудников, • анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ. 		
5.2.	Проведение совместной с родителями выставки рисунков «Я и мои права».	ноябрь	заместитель заведующего по УВР, воспитатели групп, ПДО по ИЗО
5.3.	Организация участия работников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	в течение года	заведующий, комиссия по предупреждению антикоррупционных правонарушений.
6. Обеспечение участия родителей (законных представителей) в противодействии коррупции			
6.1.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с актуальными нормативными законодательными актами РФ.	в течение года	ответственный за ведение официального сайта ДОУ, ответственный за антикоррупционную деятельность ДОУ.
6.2.	Проведение опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	май	заместитель заведующего по УВР, воспитатели групп
6.3.	Обновление «Информационного стенда» о прозрачности финансовой деятельности МБДОУ	в течение года	заместитель заведующего по АХР

	7. Совершенствование работы сотрудников МБДОУ по профилактике коррупционных и других правонарушений		
7.1.	Осуществление контроля за соблюдением установленных действующим законодательством РФ ограничений, запретов и обязанностей для сотрудников ДОУ.	в течение года.	заведующий, комиссия по предупреждению антикоррупционных правонарушений.
7.2.	Анализ уровня профессиональной подготовки педагогических работников МБДОУ в рамках аттестации.	в течение года	заместитель заведующего по УВР, специалист по кадрам, комиссия по предупреждению антикоррупционных правонарушений.
	8. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней.		
8.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) работников ДОУ, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	в течение года	заведующий, документовед, комиссия по предупреждению антикоррупционных правонарушений.
8.2.	Предоставление отчета о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ	каждый год	комиссия по предупреждению антикоррупционных правонарушений.
	9. Взаимодействие с правоохранительными органами		

9.1.		Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов.	по мере поступления
9.2.		Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности.	при выявлении фактов

заведующий,
комиссия по предупреждению антикоррупционных
правонарушений.

заведующий,
комиссия по предупреждению антикоррупционных
правонарушений.

Приложение № 2

к приказу № 155
от 01.09.2021

План
по антикоррупционному просвещению работников
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 24»
на 2021- 2022 учебный год.

Цель: создание нравственно-психологической атмосферы, направленной на эффективную профилактику коррупционных и иных правонарушений.

Задачи:

1. Информирование работников МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 24» об установлении ответственности за коррупционное поведение в соответствии с действующим законодательством.
2. Разъяснение работникам требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении представителя нанимателя (работодателя) об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.
3. Обеспечение открытости деятельности МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 24»

Результаты, достигаемые в ходе выполнения мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

1. Повышение эффективности соблюдения работниками антикоррупционного законодательства.
2. Снижение коррупционных рисков.
3. Соблюдению требований Кодекса профессиональной этики.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Ответственный исполнитель
1.	<p>Доведение до работников Учреждения положений законодательства Российской Федерации об установлении ответственности за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, увольнение в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, предоставляемых муниципальными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции и иными законодательными актами по противодействию коррупции в ДОУ.</p>	<p>Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством</p>	<p>заведующий, специалист по кадрам, комиссия по противодействию коррупции в ДОУ.</p>
2.	<p>Проведение регулярной работы по разъяснению исполнения требований антикоррупционного законодательства работниками ДОУ.</p>	<p>Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством</p>	<p>заведующий, специалист по кадрам, комиссия по противодействию коррупции в ДОУ.</p>
3.	<p>Реализация комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками ДОУ поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку лиц или как просьба о даче взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, с учетом положений международных актов в области</p>	<p>Профилактика коррупции</p>	<p>заведующий, специалист по кадрам, комиссия по противодействию коррупции в ДОУ.</p>

	противодействия коррупции
4.	Проведение учебы по вопросам исполнения работниками ДОО обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции
5.	Организация юридических консультаций работников учреждения по разъяснению нормативных правовых актов города Курска
6.	Информирование родительской общественности о перечне предоставляемых услуг в ДОО

Повышение правового сознания работников Учреждения	заведующий, специалист по кадрам, комиссия по противодействию коррупции в ДОУ.
Организация правового просвещения населения	заведующий, специалист по кадрам, заместитель заведующего по УВР, заместитель заведующего по АХР, комиссия по противодействию коррупции в ДОУ.
Обеспечение открытости и публичности деятельности Учреждения	заведующий, специалист по кадрам, заместитель заведующего по УВР, заместитель заведующего по АХР, комиссия по противодействию коррупции в ДОУ, ответственный за ведение

			официального сайта ДОУ.
7.	Размещение на информационных стендах ДОУ информации о стоимости услуг и порядке их предоставления и иной информации в соответствии с требованиями ФЗ	Обеспечение прав граждан на доступ к информации	заведующий, специалист по кадрам, заместитель заведующего по УВР, заместитель заведующего по АХР, комиссия по противодействию коррупции в ДОУ.
8.	Организация разъяснительной работы в учреждении по недопустимости нарушения антикоррупционного законодательства, об ответственности за такие нарушения	Информирование работников ДОУ об антикоррупционных мероприятиях	заведующий, специалист по кадрам, заместитель заведующего по УВР, заместитель заведующего по АХР, комиссия по противодействию коррупции в ДОУ.
9.	Информирование общественности о выявленных фактах «бытовой» коррупции	Информирование работников и родителей о проводимых антикоррупционных мероприятиях	заведующий, комиссия по противодействию коррупции в ДОУ.
10.	Размещение в ДОУ памяток, информационных стендов	Информирование об	заведующий,

для граждан об общественно опасных последствиях проявления коррупции, о порядке предоставления платных услуг, привлечения внебюджетных средств и обжалования неправомερных действий, о существующей возможности для граждан беспрепятственно сообщать в органы местного самоуправления об имевших место коррупционных проявлениях

11. Проведение мероприятий по формированию в ДООУ негативного отношения к дарению подарков работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими трудовых (должностных) обязанностей.
12. Усиление внутреннего контроля в ДООУ по вопросам психологической безопасности образовательной среды для всех участников образовательных отношений
13. Организация личных приемов заведующим ДООУ родителей (законных представителей) с целью предупреждения коррупционных проявлений

антикоррупционных мероприятий	специалист по кадрам, заместитель заведующего по УВР, заместитель заведующего по АХР, комиссия по противодействию коррупции в ДОУ.
Формирование негативного отношения к проявлениям коррупции	заведующий, комиссия по противодействию коррупции в ДОУ
Исключение фактов нарушения ограничений в проведении образовательной деятельности	заведующий, заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель, педагог- психолог.
Исключение и предупреждение фактов нарушений в образовательной деятельности	заведующий