

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 24»
(МБДОУ «Детский сад № 24»)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 24»
Протокол № 1 от 27.08.2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Родительским комитетом
МБДОУ Детский сад № 24
Протокол № 6 от 26.08.2021 г.

Утверждено:

Заведующим МБДОУ «Детский сад №24»
Борисовой С.А.

Приказ № 203 от 01.09.2021 г.



**Правила
внутреннего распорядка
воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад комбинированного вида № 24»**

г. Курск 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 24» (далее - МБДОУ) разработаны в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- СанПиН 1.2. 3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»
- Уставом МБДОУ.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в МБДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной и воспитательной деятельности, определенных в уставе МБДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила утверждаются заведующим МБДОУ, согласовываются с педагогическим советом и родительским комитетом МБДОУ на неопределенный срок.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах МБДОУ и на официальном сайте МБДОУ.

2. Организация режима дня в МБДОУ

2.1. Образовательная деятельность, присмотр и уход осуществляется в МБДОУ в соответствии с режимом работы полного дня - 12 часового пребывания с 7.00 до 19.00.

В субботу, воскресенье и праздничные дни МБДОУ не работает.

2.2. МБДОУ функционируют группы общеразвивающей и комбинированной направленности.

2.3. Режим пребывания воспитанников соответствует режиму работы групп. В течение всего режима пребывания воспитанников осуществляется образовательная, воспитательная деятельность, присмотр и уход.

2.4. Основу режима образовательного процесса в МБДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся.

2.5. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непосредственно образовательной деятельности, планом образовательной деятельности и воспитательной работы МБДОУ, годовым планом работы МБДОУ и режимом, составленными в соответствии с требованиями СанПин к возрастным и психологическими особенностями воспитанников.

2.6. Режим дня воспитанников, во время которого осуществляется образовательная деятельность, присмотр и уход соответствует возрастным особенностям детей, требованиям СанПин и способствует их гармоничному развитию.

2.7. Образовательная деятельность педагогов с детьми проводится по расписанию в соответствии с Календарным учебным графиком МБДОУ в установленном порядке. Расписание составляется на 1 сентября нового учебного года.

2.8. Администрация МБДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой посещаемостью группы, отпуском воспитателей и др.) в течение учебного года и в летний период.

3. Правила посещения детского сада

3.1. Прием детей в МБДОУ осуществляется с 07.00 до 08.30 часов.

Утренний прием детей в МБДОУ осуществляет воспитатель, который опрашивает родителей о состоянии здоровья и проводят бесконтактную термометрию. В случае необходимости приглашается медицинская сестра.

3.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ без признаков ОРВИ и иных заболеваний, с чистыми кожными покровами, в чистой одежде и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии его здоровья дома.

3.3. В МБДОУ не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпью, насморком, кашлем, температурой, диареей. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в МБДОУ направляются к участковому педиатру по месту жительства.

3.4. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых. Больного ребенка временно размещают в изоляторе (с присутствием взрослого сопровождающего работника МБДОУ) до прихода родителей (законных представителей). Родителей (законных представителей) оповещают о болезни ребенка по телефону. Родители (законные представители) обязаны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского изолятора МБДОУ. Ребенок может быть направлен в лечебное учреждение по месту жительства.

3.5. Родители воспитанника (законные представители) в случае заболевания воспитанника, подтверждающее заключением медицинской организации, обязаны принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБДОУ в период заболевания. После перенесенного заболевания, воспитанника принимают в МБДОУ только при наличии медицинской справки.

3.6. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить воспитателям своей группы или в МБДОУ по телефону 22-74-83 в день отсутствия до 8.30 ч.

3.7. После отсутствия ребенка в МБДОУ необходимо накануне дня выхода ребенка позвонить воспитателям группы или в МБДОУ по телефону 22-74-83 и сообщить об этом.

3.8. В случае длительного отсутствия ребенка в МБДОУ по семейным обстоятельствам или болезни (периода реабилитации ребенка), родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего МБДОУ о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

4

3.9. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и (или) медицинского работника, предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.10. Воспитатели и иные работники МБДОУ не имеют право давать воспитанникам лекарственные препараты, даже в случае их назначения лечащим врачом. Лечение воспитанников осуществляется только лично родителями (законными представителями).

3.11. Родители (законные представители) подают наглядный пример детям, здороваясь при встрече с педагогом группы или другими сотрудниками МБДОУ, следят за тем, чтобы их ребенок поздоровался с педагогом и воспитанниками группы.

3.12. Запрещается отвлекать педагога во время проведения образовательной и иной совместной деятельности с детьми. В случае опоздания родитель (законный представитель) должен предупредить воспитателя до 8.30 ч. и дождаться перерыва между периодами совместной деятельности педагога с детьми.

3.13. При занятости воспитанника в кружке, спортивной секции, в студии вне учреждения, родители (законные представители), если забирают воспитанника раньше из детского сада или приводят позже приема детей, то родители (законные представители) пишут заявление на имя заведующего, где указывают: дату, время, и причину позднего прихода или раннего ухода воспитанника. За соблюдение безопасности ребенка, состоянием его здоровья и усвоение им образовательной программы дошкольного образования на время отсутствия его в МБДОУ родители (законные представители) берут ответственность на себя.

3.14. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из МБДОУ не позднее 19.00 часов.

3.15. Если родители (законные представители) воспитанника не могут лично прийти за ребенком в МБДОУ, необходимо заранее оповестить воспитателей о том, кто будет забирать ребенка. Родители (законные представители) пишут заявление с указанием забирающих лиц или предоставляют нотариально заверенную доверенность на данных лиц.

3.16. В случае, если родители (законные представители) не забрали ребенка в установленное Договором об образовании время, воспитатель принимает меры по устройству ребенка, оставшегося в МБДОУ, в следующем порядке:

- сообщает родителям (законным представителям) или лицам, которым доверено забирать ребенка из дошкольного учреждения, о том, что ребенок находится в детском саду;
- информирует заведующего МБДОУ;
- заведующий МБДОУ оставляет за собой право передать ребенка в учреждение здравоохранения, дежурному отделу полиции, поставив в известность родителей (законных представителей) воспитанника о местонахождении ребенка.

4. Требования к внешнему виду и одежде

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка, времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний). В летний период обязательна легкая шапочка или панамы, которая будет защищать от солнца.

4.3. Для создания комфортных условий пребывания ребенка родитель (законный представитель) обязан обеспечить выполнение следующих требований к одежде:

- в группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно);
- сменная одежда, в том числе с учетом времени года;
- расческа в пакете;
- личные гигиенические салфетки (носовой платок);
- спортивная форма (шорты, футболка, носки).
- для музыкальных занятий у ребенка должны быть чешки.

4.4. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.5. Родители (законные представители) воспитанника должны ежедневно забирать домой содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья и содержать их в чистоте.

4.6. Порядок в специально организованных в раздевальных шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают младшие воспитатели и воспитатели группы.

4.7. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют или подписывают их.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) лично передают детей воспитателю группы. Запрещается самостоятельный приход воспитанника в детский сад. МБДОУ не несет ответственности за воспитанников, не переданных лично воспитателю.

5.2. Родители (законные представители) своевременно сообщают воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства, семейного положения и иных изменениях, которые касаются воспитанника и его родителей (законных представителей)

5.3. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ без соответствующего разрешения.

5.4. Проход воспитанников и их родителей (законных представителей) на территорию МБДОУ осуществляется с 7.00 до 19.00 только через центральный вход.

5.5. Запрещается забирать детей из МБДОУ лицам, не имеющим на это специального письменного разрешения родителя (законного представителя) в виде заявления на имя заведующего или нотариально заверенной справки.

5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов. Воспитанникам категорически запрещается приносить в МБДОУ опасные предметы.

5.7. Запрещено нахождение на территории МБДОУ (прогулки на игровых зонах, в беседках и т.д.) без сопровождения воспитателя. После того как родитель (законный представитель) забрал воспитанника из МБДОУ они должны покинуть территорию МБДОУ.

5.8. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, веревочки и цепочки с крестиком на шее; давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. При наличии данных вещей у ребенка ответственность за их сохранность МБДОУ не несет.

5.9. Воспитанник может принести в МБДОУ личную игрушку. Игрушка должна быть чистой, не содержать мелких, опасных деталей, соответствовать требованиям СанПиН. Ответственность за сохранность принесенной из дома игрушки МБДОУ не несет.

5.10. Прием лекарств в учреждении запрещен. В случае необходимости лечения ребенка все процедуры проводятся в домашних условиях.

5.11. Родители (законные представители) воспитанников несут личную ответственность за своевременное выполнение предписанных медицинским работником необходимых плановый обследований и прививок.

5.12. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении МБДОУ. Коляски и инвентарь можно оставлять в специально отведенном месте - на улице вдоль пандуса. За сохранность данных вещей администрация МБДОУ ответственность не несет.

5.13. Запрещается курение в помещениях и на территории МБДОУ.

5.14. Запрещается въезд на территорию МБДОУ на автотранспорте.

5.15. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МБДОУ.

6. Правила организации питания.

6.1. МБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам, в соответствии с требованиями СанПиН и Уставом МБДОУ.

6.2. Организация питания обучающихся возлагается на МБДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание в МБДОУ осуществляется в соответствии с примерным десятидневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся.

6.4. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в МБДОУ в соответствии с требованиями СанПиН и Уставом МБДОУ.

6.5. Родители (законные представители) воспитанников, в случае наличия у воспитанников пищевой аллергии на определенные продукты питания, обязаны уведомить об этом медицинского работника МБДОУ, предоставив медицинское заключение, подтверждающее наличие аллергенов.

6.6. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в МБДОУ осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Запрещается приносить в МБДОУ продукты питания для организации праздников, мероприятий для детей (например, для проведения дня рождения).

7. Правила организации прогулки

7.1. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок устанавливается в соответствии с требованиями, фиксируется в Режиме дня воспитанников различных возрастных групп и утверждается заведующим.

7.2. В режиме дня предусматривается две прогулки: в первой и второй половине дня. Прогулка сокращается по продолжительности при температуре воздуха ниже -15°C и скорости ветра более 7м/с. Продолжительность прогулки определяется МБДОУ в зависимости от климатических условий.

7.3. МБДОУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставить ребенка в групповом помещении вместо прогулки, т.к. все помещения ежедневно проветриваются по графику. Проветривание в присутствии детей не проводится.

7.4. Использование личных велосипедов, самокатов, санок, коньков в МБДОУ во время прогулок запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

8. Права воспитанников МБДОУ

8.1. МБДОУ реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие МБДОУ, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья; свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в МБДОУ основной образовательной программой дошкольного образования;
- получение дополнительных образовательных услуг.

8.3. В целях защиты прав воспитанников, родители (законные представители) вправе:

- направлять в администрацию МБДОУ обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанника;

- обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

8.4. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.

8.5. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в МБДОУ, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

8.6. Мнение родительского комитета, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников учитывается при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации.

8.7. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

8.8. Предложения по организации пребывания детей в группе можно вносить на родительских собраниях, а также лично педагогам группы или заведующему МБДОУ.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам МБДОУ не применяются.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МБДОУ не допускается.

9.3. Дисциплина в МБДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение воспитанников МБДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем.

10. Правила взаимодействия при обучении и воспитании.

10.1. Педагоги, специалисты, администрация МБДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации воспитанника в детском саду, разностороннего развития и социальной адаптации воспитанников в обществе.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам МБДОУ в специально отведенное на это время.

10.3. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, на общих родительских собраниях МБДОУ, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятий.

11. Прекращение образовательных отношений

11.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МБДОУ:

- 1) в связи с освоением основной образовательной программы (уход в школу);
- 2) досрочно по основаниям, установленным действующим Законодательством.

11.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ, в том числе в случае ликвидации МБДОУ.

11.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации об отчислении обучающегося из МБДОУ. Права и обязанности воспитанника, его родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ прекращаются с момента (дня) его отчисления из МБДОУ

12. Заключительное

11.1. Администрация МБДОУ, Педагогический совет, Общее собрание работников учреждения, а также родительский комитет воспитанников имеют право вносить предложение по усовершенствованию настоящих правил.

11.2. Изменения и дополнения в Правила вносятся и утверждаются заведующим.

11.3. Настоящее Правила действуют до принятия нового.

11.4. Настоящее Правила размещаются на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11.5. После принятия данного Правила (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.